



## **Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana**

Via Colombo, 2 – tel 0375 800 041

46030 San Matteo Delle Chiaviche

Sito: [www.icdosolopomponescoviadana.gov.it](http://www.icdosolopomponescoviadana.gov.it)

Email: [mnlic83000q@istruzione.it](mailto:mnlic83000q@istruzione.it) Pec: [mnlic83000q@pec.istruzione.it](mailto:mnlic83000q@pec.istruzione.it)

Prot. 1452/A15

San Matteo delle Chiaviche, 25/05/2016

Agli Atti

All'Albo del Sito web dell'Istituto

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE n. 52/2016 del registro delle determinine

CODICE CIG: [Z2A19D3A40](#)

CODICE CUP: [H77D16000000007](#)

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della L. 15 marzo 1997 n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Leg.vo 15 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO l'art. 125 del D.Leg.vo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii.;

Visto il D. Leg.vo 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ;

Visto il D.I. 1/2/2001 n. 44, avente ad oggetto "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

Visto il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con decisione C- 2014 – n. 9952 del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 380/2015 del 7 ottobre 2015 di approvazione del Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2015/16;

Visto il Bando PON FESR prot. N. AOOGEFID/12810 del 15 ottobre 2015 "per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – ASSE II Infrastrutture per l'istruzione – obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci innovativi didattici" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave. Realizzazione di ambienti digitali.

Vista l'autorizzazione del 30/03/2016 prot. N. AOODGEFID/5889 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave del PON per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020 – sotto azione 10.8.1. Dotazioni tecnologiche e ambienti multimediali" ed il relativo finanziamento . Codice Progetto: 10.8.1.A3 FESRPON-LO-2015-52;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 02/2016 del 15/01/2016 di approvazione del Programma Annuale 2016;

Rilevato che all'interno delle Convenzioni Consip non esistono tutti i beni di cui al Piano 12781\_2 presentato il 30/11/2015 e finanziato con prot. N. AOODGEFID/5889 del 30/03/2016 e la Convenzione Consip attiva per i notebook offre notebook ad un prezzo superiore a quello previsto nel piano di richiesta di finanziamento come risulta da verbale prot. N.1352 del 11/05/2016

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'importo autorizzato, la procedura per l'acquisizione delle forniture;

Considerata la scadenza del progetto il 31/10/2016

DECRETA

Si decreta l'avvio delle procedure di acquisizione in economia :

ART. 1 Oggetto

Oggetto della presente determina è l'acquisizione dei seguenti beni come da progetto PON finanziato:

1. N. 4 Kit LIM + videoproiettore + casse + notebook completo di installazione + 1 software per la gestione degli ambienti di apprendimento
2. N. 1 carrello mobile completo di n. 14 notebook + n. 4 software indispensabile per l'utilizzo ottimale delle apparecchiature
3. N. 3 notebook + 3 monitor per PC desktop per la segreteria

## ART. 2 Tipologia di procedura scelta per l'acquisizione dei beni

La tipologia di procedura scelta è la procedura negoziata tramite richiesta su MEPA di CONSIP, prevista per le forniture sotto soglia, invitando n. 5 fornitori esistenti su tale Mercato Elettronico. Gli operatori economici da invitare alla procedura devono essere in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi come previsto dall'art. 92 del DPR 207/10 e saranno individuati tra le aziende su MEPA iscritte alla categoria ICT 2009 tramite ricerca di mercato all'interno della regione Lombardia, valutando le manifestazioni di interesse volontarie giunte a questo Istituto delle aziende che offrono opportuni Kit relativi al progetto del bando PON 12810" .

## ART. 3 Durata e importo

Gli operatori avranno a disposizione 12 giorni per effettuare le loro offerte su MEPA. L'importo a base di gara sarà di €17.396,72 oltre IVA..

## Art. 4 Criterio di selezione della fornitura

Ai fini dell'aggiudicazione della fornitura si sceglie di utilizzare il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D. Leg.vo 50/2016, precisando nel capitolato tecnico l'esatta tipologia e le caratteristiche tecniche dei beni da acquisire.

## Art. 5 Tempi di esecuzione

La fornitura e la messa in opera dei beni oggetto di acquisizione dovrà essere realizzata entro 90 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto.

## Art. 6 Approvazione atti allegati

La procedura ed ulteriori dettagli saranno forniti agli operatori economici tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

## Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Sandra Sogliani

Il dirigente scolastico  
Sandra Sogliani